



# CORNERSTONE

Community Action Agency

## 2021-2022 Drop Off & Pick up procedures

### Drop off

- Parent or guardian will continue to complete **online COVID screener for their child** prior to arriving to the center for morning drop off.
  - *Screener cannot be completed earlier than 6:30 am and no later than 7:45 am.*
  - *If not completed online, parents will be screened verbally upon arrival to their center.*
- Parent or guardian will park their vehicles at their center's designated parking area.
- Masked parent or guardian will escort their child to the center's front door to be greeted by CCAA staff for a **temperature check for both the child and adult**.
- The child's **AND** adult's temperature will be taken **outside the center's entry door**.
- The **child's temperature will be taken first** before the accompanying masked parent or guardian.

*(For building entry, temperature must be below **100°F.**)*

*Parent or guardian must wear a mask or face covering for entry during both drop off and pick up. If parent or guardian chooses not to wear a mask or their temperature does not permit, they will sign their child in at the door and CCAA staff will escort the child to their classroom*

*\*Masks are available upon request*

- Parent or guardian will sanitize their hands before escorting their child to their classroom to sign-in and complete drop-off.
- Children will wash their hands upon entering their classroom before starting their day.

### Pick Up

- Parent or guardian will park their vehicles at their center's designated parking area and proceed to the center's door.
- Masked parent or guardian's temperature will be taken at the door before proceeding to their child's classroom.
  - *If temperature does not permit, CCAA staff member will escort the child to the door.*
- Authorized pick up individual will sign the child out for departure from the center.
  - Parent or guardian will continue to sign their child out with pen and paper until centers update tablets, pictures of families, and etc.



# CORNERSTONE

Community Action Agency

## 2021-2022 Procedimientos de entrega & recogida

### Entrega

- Los padres o tutores seguirán completando el **cuestionario COVID en línea para su hijo** antes de llegar al centro para dejarlo por la mañana.
  - *El control no puede realizarse antes de las 6:30 horas ni después de las 7:45 horas.*
  - Si no se completa en línea, los padres serán examinados verbalmente al llegar a su centro.
- Padre o tutor enmascarado aparcarán sus vehículos en la zona de aparcamiento designada por el centro.
- El padre o tutor acompañará a su hijo a la puerta principal del centro para ser recibido por el personal de la CCAA para **comprobar la temperatura tanto del niño como del adulto.**
- Se tomará la temperatura del niño **Y** del adulto **en la puerta de entrada del centro.**
- **Se tomará primero la temperatura del niño** antes que la de los padres o tutores que lo acompañan.

*(Para entrar en el edificio, la temperatura debe ser inferior a 100 °F).  
Los padres o tutores deben llevar una mascarilla o un protector facial para entrar tanto al dejar como al recoger al niño. Si los padres o tutores deciden no llevar máscara o su temperatura no lo permite, firmarán la entrada de su hijo en la puerta y el personal de la CCAA acompañará al niño a su aula.*

*\*Las mascarillas están disponibles bajo petición.*

- Los padres o tutores se desinfectarán las manos antes de acompañar a su hijo a su aula para firmar y completar la entrega.
- Los niños se lavarán las manos al entrar en el aula antes de empezar la jornada.

### Recogida

- Los padres o tutores aparcarán sus vehículos en la zona de aparcamiento designada por el centro y se dirigirán a la puerta del mismo.
- A los padres o tutores enmascarados se les tomará la temperatura en la puerta antes de pasar al aula de su hijo.
  - *Si la temperatura no lo permite, un miembro del personal de la CCAA acompañará al niño hasta la puerta.*
- La persona autorizada para recoger al niño firmará su salida del centro
  - Los padres o tutores seguirán firmando la salida de sus hijos con bolígrafo y papel hasta que los centros actualicen las tabletas, las fotos de las familias, etc.